

経営事項審査・経営状況分析申請、入札参加資格審査申請、電子入札システム利用環境設定等の報酬額表

申請内容・費用発生項目		単 価	税込金額
1	<input type="checkbox"/> 経営状況分析申請	30,000	33,000
2	<input type="checkbox"/> 財務諸表換算加算 ( <input type="checkbox"/> 決算期変更 <input type="checkbox"/> 合併 <input type="checkbox"/> 法人税等組換え <input type="checkbox"/> 兼業事業原価配分)	1期分20,000 × 期 × 項目数	左記×1.1
3	<input type="checkbox"/> 税抜き決算書作成加算	1期分 5,000 × 期	左記×1.1
4	<input type="checkbox"/> 財務諸表修正の届出・工事経歴書差し替え	1期分 5,000 × 期	左記×1.1
5	<input type="checkbox"/> 過年度分財務諸表作成	1期分 10,000 × 期	左記×1.1
6	<input type="checkbox"/> 経営事項審査申請(経営規模等評価申請・総合評定値請求)	50,000	55,000
7	<input type="checkbox"/> 経審用工事経歴書データ整理・工事経歴書作成加算	3業種まで1業種 10,000× 3業種以上1業種加算につき5,000×	左記×1.1
	<input type="checkbox"/> 入札参加資格審査 申請データの整理、 作成	<input type="checkbox"/> CORINSデータ整理のための実績データ入力と申請先自治体 対応業種への紐づけ <input type="checkbox"/> 貴社工事実績データの入札参加申請用データ作成及び申請 先自治体対応業種への紐づけ	10,000 + 1データ 120× データ 30,000 + 1データ 120× データ
8	<input type="checkbox"/> 経営規模等評価再審査申立	10,000	11,000
9	<input type="checkbox"/> 建設業退職金共済制度 加入手続き	20,000	22,000
10	<input type="checkbox"/> 建設業退職金共済制度 履行証明取得用の資料整理手数料	10,000	11,000
11	<input type="checkbox"/> 建設業退職金共済制度 履行証明書 取得代行	1回 5,000× 回	左記×1.1
12	<input type="checkbox"/> 経審シミュレーション	30,000	33,000
13	<input type="checkbox"/> 再シミュレーション	1回5,000× 回	左記×1.1
14	<input type="checkbox"/> 入札参加資格審査申請 新規・更新申請 紙媒体	30,000× 自治体数	左記×1.1
15	<input type="checkbox"/> 入札参加資格審査申請 新規・更新申請 電子申請	35,000× 自治体数	左記×1.1
16	<input type="checkbox"/> 入札参加資格審査申請 契約締結権限の変更申請	20,000+10,000×自治体数	左記×1.1
17	<input type="checkbox"/> 入札参加資格審査申請 変更届 紙・電子共通	5,000×自治体数+5,000×変更数	左記×1.1
18	<input type="checkbox"/> システム利用環境の各種設定 例:埼玉県電子入札共同システム 1.Internet Explorer等の設定	1システム 10,000×システム数× 台	左記×1.1
19	<input type="checkbox"/> 電子証明書システムへ組み込み 1.ご使用パソコンの環境チェック 2.ユーザアカウントの設定 3.ポップアップブロック機能の解除、4.Javaの入替え・自動アップデートの解除 5.クライアントソフトウェアのインストール、6.電子証明書のインポート、 7.パッチファイル処理(certen.bat, policy.bat)等	1システム 30,000×システム数× 台	左記×1.1
20	<input type="checkbox"/> 利用者登録	1システム 5,000×システム数× 台	左記×1.1
21	<input type="checkbox"/> 電子証明書の取得・更新代行手続き	1枚 30,000 × 枚	左記×1.1
22	<input type="checkbox"/> 各種契約書等作成 <input type="checkbox"/> 案内図 <input type="checkbox"/> 事務所平面図	A4版1枚につき5,000× 枚	左記×1.1
23	<input type="checkbox"/> 写真撮影・写真台帳作成 写真の添付を要する場合(入札申請用)	1案件 3,000× 案件	左記×1.1
24	<input type="checkbox"/> 各種証明書類 取り寄せ代行	<input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書(法務局)	1自治体1回 5,000× 回
		<input type="checkbox"/> 税務署(消費税その1&法人税及び消費税その3の3)	
		<input type="checkbox"/> 県税事務所(滞納がないことの証明書)	
		<input type="checkbox"/> 市役所(法人市民税納税証明書)	
25	<input type="checkbox"/> 特別交渉料金 国・県担当者への事前相談、交渉	1案件20,000 × 案件	左記×1.1
26	<input type="checkbox"/> ご相談料 月日今後の決算処理についてのご相談	1時間 6,000円×時間	左記×1.1
27	<input type="checkbox"/> 出張料金 月日お打ち合わせ 片道 時間、往復として。	1時間4,000円×時間	左記×1.1
28	<input type="checkbox"/> 日当 事務所からの片道移動距離	80km以上～120km未満	10,000
		120km以上	20,000
29	<input type="checkbox"/> 閲覧・提出・都庁予約 各自治体独自の書類提出方法への対応手数料	埼玉県への提出は無料 東京都 8,000 それ以外 10,000	左記×1.1

申請内容・費用発生項目		単 価	金額(非課税又は税込)
1	行政庁手数料 (証紙代)	<input type="checkbox"/> 経営規模等評価手数料	8100+2300×申請業種数
		<input type="checkbox"/> 総合評定値通知手数料	400+200×申請業種数
2	分析料	<input type="checkbox"/> 経営状況分析申請料	13,880
		<input type="checkbox"/> 上記郵送料 レターバックライトにて	実費
3	電子証明書	<input type="checkbox"/> 電子証明書	契約期間により、申し込み先により異なる
4	納税証明	<input type="checkbox"/> 法人税・消費税(□その1・□その3の3)	400 × 枚
		<input type="checkbox"/> 県税 滞納がないことの証明書	400 × 枚
		<input type="checkbox"/> 法人市民税納税証明書	300 × 枚
5	商業・不動産謄本	<input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書	1丁 600円 × 丁
6	送料	<input type="checkbox"/>	レターバックプラス 520×枚
		<input type="checkbox"/>	レターバックライト 370×枚
		<input type="checkbox"/>	ゆうパック サイズ80
		<input type="checkbox"/>	ゆうパック袋代 100×1枚
7	交通費	<input type="checkbox"/> 駐車場	実費
		<input type="checkbox"/> ガソリン代	km 1ℓ=19km=(円/ℓ)
8	写真	<input type="checkbox"/> 営業所写真代	実費
9	その他	<input type="checkbox"/> ICカードリーダー(帝国データバンク)	実費